

東予高校 図書室 案内



1 図書室を利用できる時間は？

昼休みと放課後（16：50まで）に利用できます。

入口の「開館」「閉館」の札で確認してください。

8:20～16:50以外の時間帯の利用については、事前に相談をお願いします。

2 土足禁止です。

図書室に入った靴を脱ぎ、右にある靴箱に入れてください。

後から来る人のことを考えて、端からきちんと揃えて入れましょう。

3 飲食、おしゃべりは禁止です。

図書室は静かに本を読む部屋です。大きな声で笑ったり話したりしないようにしましょう。また、本や床のカーペットを汚さないようにするためにも、飲食物を持ち込むことはやめましょう。

新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策（手指消毒、対面しない着席など）をお願いしています。

4 本を借りるには？

① カウンターの図書委員（放課後は先生）に自分のクラスと名前を言って、カードを出してもらおう。

② カードに記入する。（下の写真を見てください。）

③ 記入したカードをカウンターの図書委員（放課後は先生）に渡す。

貸出記録で利用状況を把握しているので正確に記入してください。

5 本を返すには？

① カウンターの図書委員（放課後は先生）に自分のクラスと名前を言って、カードを出してもらおう。

② カウンターの図書委員（放課後は先生）に本を見せて、カードに返却印を押しってもらう。（カードは図書委員がしまいます。）

③ 自分で本を元どおりの場所に戻す。

貸出手続きに必要な番号は、本の背表紙に貼ってあるラベルに書かれています。3桁の数字を書きます。

書名	冊数	貸出日	返却日

1年生は緑ラインのカードです。
「返却日」はカウンターに表示しています。
「禁帯出」のラベルが貼ってある本は図書室内だけで読むことができます。
1回に2冊まで1週間の貸出期間です。
年間の多読賞表彰もあります。



みなさんのお越しをお待ちしています（図書委員会一同）